

Τι είναι το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Κιλκίς 2024-2028

Σύμφωνα με τον Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3643/2006), τον «Καλλικράτη» (Ν. 3852/2010) και άλλες σχετικές υπουργικές αποφάσεις και εγκυκλίους, κάθε Δήμος εκπονεί το τετραετές Στρατηγικό Σχέδιο και Επιχειρησιακό Πρόγραμμά του, το οποίο περιλαμβάνει τα έργα και τις δράσεις του, που αφορούν όλους τους τομείς της τοπικής ανάπτυξης.

Το Πρόγραμμα αυτό εξειδικεύεται κάθε χρόνο σε Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης. Το Τεχνικό Πρόγραμμα αποτελεί μέρος του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης και επισυνάπτεται σε αυτό, ως παράρτημα.

Ο ετήσιος προϋπολογισμός εκάστου έτους, καθώς και το ετήσιο Τεχνικό Πρόγραμμα, πρέπει να εναρμονίζονται με τις κατευθύνσεις και τις παραδοχές του αντίστοιχου Ετήσιου Προγράμματος Δράσης, καθώς και με το Τετραετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.

Ειδικά για την ψήφιση και εκτέλεση του προϋπολογισμού και του τεχνικού προγράμματος του πρώτου έτους κάθε δημοτικής περιόδου, δεν απαιτείται να έχει προηγηθεί η κατάρτιση και έγκριση Τετραετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος και Ετήσιου Προγράμματος Δράσης.

1. Σκοποί του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Οι γενικοί σκοποί του Επιχειρησιακού Προγράμματος είναι η προώθηση της τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης του Δήμου Κιλκίς, σε εναρμόνιση με τις κατευθύνσεις αναπτυξιακού σχεδιασμού σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα κατά κύριο λόγο θα προσδιορίζει τις νέες δραστηριότητες που θα πρέπει να εκτελέσει ο Δήμος στο πλαίσιο των θεσμοθετημένων αρμοδιοτήτων του, με απώτερους σκοπούς: α) την προστασία και αναβάθμιση του φυσικού και δομημένου περιβάλλοντος της περιοχής του και β) τη βελτίωση της κοινωνικής και οικονομικής ευημερίας των κατοίκων της περιοχής του.

Η προστασία και αναβάθμιση του φυσικού και δομημένου περιβάλλοντος συνεπάγεται την ενεργοποίηση του Δήμου στους τομείς της προστασίας και της αειφόρου διαχείρισης του φυσικού περιβάλλοντος, της βελτίωσης του οικιστικού περιβάλλοντος και των τεχνικών υποδομών και των δικτύων εξυπηρέτησης

Η βελτίωση της ευημερίας των κατοίκων συνεπάγεται την παροχή υπηρεσιών στους τομείς της Κοινωνικής πολιτικής, της Παιδείας / Πολιτισμού / Αθλητισμού και της Οικονομικής ανάπτυξης και απασχόλησης.

Εκτός από τις δράσεις για την προώθηση της τοπικής ανάπτυξης το επιχειρησιακό πρόγραμμα θα περιλαμβάνει υποπρογράμματα για τη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας του Δήμου ως δημόσιου οργανισμού (ως φορέα παροχής συλλογικών αγαθών και υπηρεσιών αλλά και ως κοινωνικού και πολιτικού θεσμού), με σκοπούς τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας, της αποδοτικότητας και της νομιμοποίησης της λειτουργίας του.

Παράλληλα, το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Κιλκίς θα επισημαίνει τη συμβολή που μπορούν να έχουν στην ανάπτυξη της περιοχής του οι τοπικοί κοινωνικοί και οικονομικοί φορείς, οι γειτονικοί Ο.Τ.Α. και οι λοιποί φορείς του πολιτικο-διοικητικού συστήματος της χώρας.

2. Κύρια χαρακτηριστικά του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Κιλκίς αποτελεί εργαλείο για την άσκηση του αναπτυξιακού του ρόλου, με τα εξής χαρακτηριστικά:

- Αποτελεί ένα ολοκληρωμένο πρόγραμμα βιώσιμης τοπικής ανάπτυξης και διαρκούς βελτίωσης της διαχειριστικής ικανότητας του Δήμου.
- Είναι το τετραετές πρόγραμμα δράσης του Δήμου.
- Συνιστά οργανικό στοιχείο της καθημερινής λειτουργίας και διοίκησης του Δήμου και μέρος του προγραμματικού του κύκλου.
- Υλοποιείται μέσω του ετήσιου προγράμματος δράσης του Δήμου.
- Εκπονείται με τη συμμετοχή όλων των πολιτών, των φορέων και των εσωτερικών υπηρεσιών του.
- Αξιοποιεί δείκτες επίδοσης.

3. Πλαίσιο και παράμετροι κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος

- ✓ Οι τρέχουσες οικονομικές συγκυρίες, τάσεις και προοπτικές.
- ✓ Οι προγραμματικές δεσμεύσεις, οι πολιτικές και οι πρωτοβουλίες της Δημοτικής Αρχής.
- ✓ Οι διαπιστώσεις και εκτιμήσεις των υπηρεσιών του Δήμου για τα δυνατά και αδύνατα σημεία αλλά και τους κινδύνους και περιορισμούς που τον χαρακτηρίζουν, ως χωρική ενότητα και ως διοικητικό οργανισμό.
- ✓ Οι ευκαιρίες και οι δυνατότητες που παρέχει το εξωτερικό περιβάλλον του Δήμου στο πλαίσιο της τρέχουσας Προγραμματικής Περιόδου.
- ✓ Ο ρεαλισμός και οι αντικειμενικές δυνατότητες ως κυρίαρχα χαρακτηριστικά του σχεδιασμού όσον αφορά τον τεχνικό, οικονομικό και χρονικό προγραμματισμό.
- ✓ Η επίτευξη συνεργειών μεταξύ των δράσεων.
- ✓ Η θέσπιση S.M.A.R.T. στόχων και η συνέπεια στη μέτρηση συγκεκριμένων στόχων παρακολούθησης και αξιολόγησης (επίδοσης).
- ✓ Η αξιολόγηση των αναγκών, επιθυμιών και απαιτήσεων των πολιτών του Δήμου.
- ✓ Η υιοθέτηση κουλτούρας Συστημικής Διαχείρισης και Διοίκησης Ολικής Ποιότητας.

4. Ποιοι συμμετέχουν στη διαδικασία κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Κατά τη διαδικασία σύνταξης του Επιχειρησιακού Προγράμματος συμμετέχουν με σαφώς καθορισμένο τρόπο:

- Αιρετά όργανα (Δημοτικό Συμβούλιο, Επιτροπές, Αντιδήμαρχοι, Συμβούλια Τοπικών και Δημοτικών Κοινοτήτων).
- Υπηρεσιακά στελέχη (Προϊστάμενοι υπηρεσιών, στελέχη της Υπηρεσίας Προγραμματισμού και Ανάπτυξης).
- Τοπικοί φορείς και ομάδες δημοτών με σημαντικό βαθμό συμβολής στην τοπική ανάπτυξη ή/και στη λειτουργία του ΟΤΑ.
- Φορείς του διοικητικού συστήματος της χώρας (π.χ. Περιφέρεια).

5. Διαβούλευση – Συμμετοχή των πολιτών του δήμου

Η δημοσιοποίηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος και η συνεχής επικοινωνία με τους πολίτες του Δήμου αποτελεί συστατικό στοιχείο της διαδικασίας προγραμματισμού. Για το σκοπό αυτό προβλέπονται από το Δήμο ενέργειες, οι οποίες να καθιστούν ουσιαστική τη συμμετοχή των πολιτών αρχικά κατά τη διάρκεια της κατάρτισης και στη συνέχεια κατά την υλοποίηση και αξιολόγηση του Προγράμματος.

▪ Παρουσίαση του Στρατηγικού Σχεδίου στη Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης

Μετά τη ψήφιση του Στρατηγικού Σχεδίου από το Δημοτικό Συμβούλιο πραγματοποιείται αναλυτική παρουσίαση του Στρατηγικού Σχεδίου στη Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης.

▪ Παρουσίαση του στρατηγικού σχεδίου μέσω διαθέσιμων συστημάτων και διαδικασιών επικοινωνίας

Εκτός από το Δημοτικό Συμβούλιο, τα αρμόδια Όργανα του Δήμου, τα Συμβούλια δημοτικών ή τοπικών κοινοτήτων και τους υπαλλήλους του Δήμου, είναι απαραίτητο να ενημερωθεί άμεσα η τοπική κοινωνία σχετικά με το περιεχόμενο του στρατηγικού σχεδίου. Για το σκοπό αυτό, ο Δήμος θα δημοσιοποιήσει τουλάχιστον επί δύο (2) εβδομάδες και θα αξιοποιήσει κάθε διαθέσιμο μέσο επικοινωνίας όπως τοπικά ΜΜΕ, ιστοσελίδα, ειδικούς πίνακες ανακοινώσεων κλπ.

Κατά τη διάρκεια της περιόδου δημοσιοποίησης υποβάλλονται προτάσεις, εγγράφως ή ηλεκτρονικά, από πολίτες ή ενώσεις πολιτών και από τοπικούς κοινωνικούς φορείς. Καθώς η πληροφόρηση του κοινού είναι ένα απαραίτητο συστατικό για την αποτελεσματική εφαρμογή του προγράμματος, ο Δήμος θα εξασφαλίσει από την αρχή, τις κατάλληλες υποδομές για τη συνεχή αμφίδρομη επικοινωνία με τους πολίτες.

6. Περιεχόμενο του Επιχειρησιακού Προγράμματος 2024 - 2028

Το τελικό κείμενο του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κιλκίς θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τις ακόλουθες ενότητες και κεφάλαια:

Εισαγωγικό Κεφάλαιο

Το εισαγωγικό κεφάλαιο θα περιλαμβάνει κυρίως την παρουσίαση της διαδικασίας και των εμπλεκόμενων στην κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

1. Στρατηγικός Σχεδιασμός

1.1: Συνοπτική Περιγραφή και Αξιολόγηση της Υφιστάμενης Κατάστασης

1.1.1. Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης της περιοχής του Δήμου.

1.1.2. Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης του Δήμου.

1.2: Στρατηγική του Δήμου και Αναπτυξιακές Προτεραιότητες

1.2.1 Το όραμα και οι αρχές του Δήμου.

1.2.2 Η στρατηγική του Δήμου.

1.2.3 Οι άξονες & τα μέτρα του προγράμματος.

2. Επιχειρησιακός & Οικονομικός Προγραμματισμός 2024-2028

2.1: Σχέδια Δράσης

- 2.1.1 Τα σχέδια δράσης για την εφαρμογή της στρατηγικής.
- 2.1.2 Δράσεις διαδημοτικής και υπερτοπικής σημασίας.

2.2: Τετραετής Προγραμματισμός των Δράσεων

- 2.2.1 Ιεράρχηση & συνοπτικός προγραμματισμός των δράσεων.
- 2.2.2 Ομαδοποίηση των δράσεων του προγράμματος.
- 2.2.3 Αναλυτικός προγραμματισμός των δράσεων Α' προτεραιότητας.

2.3.: Οικονομικός Προγραμματισμός

- 2.3.1 Εκτίμηση των εσόδων.
- 2.3.2 Κατανομή των εσόδων για την κάλυψη των δαπανών των δράσεων.
- 2.3.3 Χρηματοδοτικοί πίνακες του προγράμματος.

3. Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης 2025

Το περιεχόμενο του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης προκύπτει από την κατ' έτος εξειδίκευση του επιχειρησιακού προγράμματος. Στο ετήσιο πρόγραμμα δράσης προσδιορίζονται οι δράσεις ή τμήματα πολυετών δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος, που θα υλοποιηθούν από τις υπηρεσίες του Δήμου Κιλκίς.

7. Τα 9 Βήματα Κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Βήμα 1: Προετοιμασία και οργάνωση

Σκοπός του βήματος είναι η προετοιμασία και οργάνωση της όλης διαδικασίας κατάρτισης του επιχειρησιακού προγράμματος.

Βήμα 2: Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση της κατάστασης της περιοχής του δήμου

Σκοπός του βήματος είναι η συνοπτική περιγραφή και η αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης της περιοχής του Δήμου και ο εντοπισμός των σημαντικότερων ζητημάτων τοπικής ανάπτυξης, που θα πρέπει να αντιμετωπίσει ο Δήμος κατά την επόμενη τετραετία.

Βήμα 3: Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση του Δήμου

Σκοπός του βήματος είναι η συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου και ο εντοπισμός των κρίσιμων ζητημάτων εσωτερικής ανάπτυξης.

Βήμα 4: Καθορισμός της στρατηγικής και των αναπτυξιακών προτεραιοτήτων του Δήμου

Σκοποί του βήματος είναι: α) η επιλογή της στρατηγικής που θα ακολουθήσει ο Δήμος μέσω του καθορισμού γενικών στόχων και πολιτικών δράσης β) η ομαδοποίηση των γενικών στόχων σε Άξονες και Μέτρα και γ) η διατύπωση του οράματος και των αρχών λειτουργίας και διακυβέρνησης.

Βήμα 5: Έγκριση του στρατηγικού σχεδίου και διαδικασίες διαβούλευσης

Το βήμα περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες: α) Έγκριση του στρατηγικού σχεδίου, β) Δημοσιοποίηση του στρατηγικού σχεδίου μέσω των διαθέσιμων μέσων επικοινωνίας, γ) Διοργάνωση δημόσιων εκδηλώσεων, δ) Σύνοψη των συμπερασμάτων των διαδικασιών διαβούλευσης και ενημέρωση των αρμόδιων υπηρεσιών.

Βήμα 6: Κατάρτιση σχεδίων δράσης

Με σκοπό την εφαρμογή της στρατηγικής του Δήμου, στο βήμα αυτό, καταρτίζεται ένα σχέδιο δράσης για την επίτευξη του κάθε ενός από τους γενικούς στόχους του στρατηγικού σχεδίου.

Βήμα 7: Τετραετής προγραμματισμός των δράσεων

Σκοποί του βήματος είναι: α) η ιεράρχηση και ο προγραμματισμός των δράσεων που περιλαμβάνονται στα σχέδια δράσης που έχουν προτείνει οι αρμόδιες υπηρεσίες, β) η ομαδοποίηση, ο έλεγχος και η οριστικοποίηση όλων των δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος και γ) ο αναλυτικός προγραμματισμός των δράσεων πρώτης προτεραιότητας.

Βήμα 8: Οικονομικός προγραμματισμός

Στο βήμα αυτό: α) εκτιμώνται τα έσοδα του Δήμου, ανά πηγή χρηματοδότησης, για κάθε έτος της επόμενης τετραετίας, β) γίνεται κατανομή των εσόδων στις δράσεις πρώτης προτεραιότητας γ) καταρτίζεται συγκεντρωτικός πίνακας δαπανών ανά μέτρο και άξονα και δ) συντάσσονται οι χρηματοδοτικοί πίνακες του προγράμματος.

Βήμα 9: Ολοκλήρωση του προγράμματος & τελικές ενέργειες

Το βήμα περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες: α) ολοκλήρωση του σχεδίου Επιχειρησιακού Προγράμματος από την ομάδα έργου και η υποβολή του στο Δήμαρχο, β) έγκριση του σχεδίου από το Δημοτικό Συμβούλιο, γ) έλεγχος της διαδικασίας κατάρτισης του προγράμματος από την Περιφέρεια, δ) δημοσιοποίηση του Προγράμματος από το Δήμο.