



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
 ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ



Κιλκίς, 18/03/2025
 Αριθμ.Πρωτ: 6259

Ταχ. Δ/ση: Γ. Καπέτα 17
 Τ. Κ.: 61100
 Συντάκτης: Γκαΐταρεζάκη Ειρήνη
 Τηλέφωνο: 2341 352 195
 email: gaitare@dhmoskilkis.gr

Διακήρυξη δημοπρασίας για την υπεκμίσθωση του χώρου του κυλικείου στο ΚΑΠΗ του Δήμου Κιλκίς.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΙΛΚΙΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Π.Δ. 270/81, (ΦΕΚ Α' 77/30-3-81)
2. Το άρθρο 192 του Δ.Κ.Κ (Ν.3463/06), όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 196 του Ν.4555/2018
3. Το Ν.3852/2010
4. Τις διατάξεις του άρθρου 29 του Ν.5056/2023 (ΦΕΚ163/6-10-2023Τεύχος Α') και την όμοια 1562/3-1-2024 Πράξη του Γ.Γραμ.της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, όπου διαπιστώθηκε η αυτοδίκαιη λύση της δημοτικής Κοινοφελούς Επιχείρησης με την επωνυμία «Κοινοφελής Δημοτική Επιχείρηση Κιλκίς -Κ.Δ.Ε.Κ. Δ.ΚΙΛΚΙΣ, και οι αρμοδιότητες της ασκούνται από τον οικείο δήμο.
5. Το υπ' αριθμ. 901/06-09-2023 Απόσπασμα Πρακτικού ΔΣ της καταργηθείσας δημοτικής επιχείρησης ΚΔΕΚ (ΑΔΑ: ΩΝΜΔΟΛ5Κ-ΓΒΚΖ), με το οποίο μίσθωσε το ακίνητο που βρίσκεται στην οδό Βυζαντίου 2 στο Κιλκίς, με συνολικό εμβαδόν 143,37τ.μ. έως 07-12-2031. Στο υπ.αριθμ .πρωτ. 902/7-9-2023 ιδιωτικό συμφωνητικό μίσθωσης και συγκεκριμένα στο άρθρο 3 αναφέρεται «Το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί για την στέγαση του Κέντρου Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων που θα λειτουργεί με την επωνυμία “ ΕΝΤΕΥΚΤΗΡΙΟ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ” ενώ η μισθώτρια διατηρεί

το δικαίωμα της υπεκμίσθωσης που θα βρίσκεται εντός του μισθίου και απαγορεύεται απόλυτα οποιαδήποτε μετατροπή της χρήσης του μισθίου , χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του εκμισθωτή.

6. Την υπ' αριθμ.179/2024 ΑΔΣ, με την οποία εγκρίθηκε η τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κιλκίς, και το ΚΑΠΗ, εντάσσεται στο Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής & Αλληλεγγύης.
7. Την ρύθμιση αυθαίρετων κατασκευών με την υπ.αριθμ.13338742 δήλωση του Ν.4495/2017 όπου το νέο εμβαδό του ακινήτου είναι 142,03τ.μ.
8. Την αριθ. 216/2024 ΑΔΣ, με την οποία, εγκρίθηκε ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του ΚΑΠΗ. Σύμφωνα με το αρθ. 9 “Λειτουργία Εντευκτηρίου-Κυλικείου” του Κανονισμού Λειτουργίας, το Κ.Α.Π.Η. είναι οργανωμένος χώρος συνάθροισης των μελών και ψυχαγωγίας. Στο χώρο του Κ.Α.Π.Η. διοργανώνονται ομαδικές δραστηριότητες δημιουργικής απασχόλησης, ψυχαγωγία, ενημερωτικές δράσεις, για όλα τα εγγεγραμμένα μέλη, επίσης λειτουργεί εντευκτήριο - κυλικείο.
9. Την υπ. Αριθμ. 249/2024 απόφαση έγκρισης του Δημοτικού Συμβουλίου για την υπεκμίσθωση ακινήτου.
10. Το υπ. αριθμ.πρωτ.2660/04-02-2025 πρακτικό της επιτροπής καθορισμού τιμήματος αρχικής τιμής επί του ακινήτου.
11. Την υπ'αριθμ. 57/2025 απόφαση της δημοτικής Επιτροπής σχετικά με την έγκριση των όρων της δημοπρασίας υπεκμίσθωσης του χώρου του κυλικείου στο ΚΑΠΗ του Δήμου Κιλκίς και την έγκριση του με αρ.πρωτ.2660/04-02-2025 πρακτικού της επιτροπής καθορισμού τιμήματος αρχικής τιμής επί του ακινήτου

Προκηρύσσει

Δημοπρασία πλειοδοτική, φανερή και προφορική για την υπεκμίσθωση του χώρου του Κυλικείου , εμβαδού 15,90 τ.μ. εντός του ΚΑΠΗ του Δήμου Κιλκίς **επί της οδού Βυζαντίου 2, στο Κιλκίς** που περιγράφεται παρακάτω και καλούμε τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν ενδιαφέρον σε προθεσμία τουλάχιστον δέκα (10) ημερών από τη τελευταία δημοσίευση της περιληπτικής διακήρυξης.

1) Περιγραφή του μισθίου

Είδος : Κυλικείο

Έκταση Κυλικείου : 15,90 τ.μ όπου συμπεριλαμβάνεται εντός του μισθωμένου χώρου του ΚΑΠΗ, στο Κατάστημα 1 συνολικού εμβαδού 95,76 τ.μ. όπως αναφέρεται στην κάτοψη του ακινήτου ως α-β-γ-δ-α.

Πόλη: Κιλκίς

Δήμος: Κιλκίς

Οδός: Βυζαντίου 2, 61100, Κιλκίς

Όρια: Εντός των ορίων της Δημοτικής Κοινότητας Κιλκίς, στεγασμένο σε ισόγειο χώρο εντός του Κ.Α.Π.Η. που βρίσκεται στο υπ' αριθμ. 31 Ο.Τ.

Διαθέτει κεντρική θέρμανση, κλιματισμό, ντουλάπια κουζίνας και ταχυθερμαντήρα κουζίνας.

Για το παραπάνω ακίνητο συνολικά έχει εκδοθεί πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης με Α.Π.283245/2016 Α.Α. 7441Μ-ΟΝΒUB-R6VCL-Q/7-12-2016

2) Χρήση του μισθίου

Το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί από τον μισθωτή ως επαγγελματικός χώρος ήτοι αποκλειστικά για την άσκησή της εμπορικής του δραστηριότητας σύμφωνα και με τον κανονισμό Λειτουργίας του ΚΑΠΗ του Δ.Κιλκίς

3) Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας

Η δημοπρασία είναι φανερή, προφορική, και πλειοδοτική και διεξάγεται κατά την ορισθείσα ημέρα και ώρα όπως αναφέρεται παρακάτω. Η δημοπρασία μπορεί να συνεχιστεί και πέραν της οριζόμενης στη διακήρυξη ώρας, εφ' όσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές.

Για τη συνέχιση της δημοπρασίας και πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η Επιτροπή του Π.Δ. 270/1981 και η απόφαση της οποίας καταχωρείται στα πρακτικά.

Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην επιτροπή της δημοπρασίας προ της ενάρξεως του διαγωνισμού καταθέτοντας **και το σχετικό νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, αλλιώς θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.**

Η απόφαση της επιτροπής δημοπρασίας περί αποκλεισμού ενδιαφερομένου να συμμετάσχει στη δημοπρασία, επειδή δεν πληρεί τους προβλεπόμενους από την οικεία διακήρυξη όρους, αναγράφεται στα πρακτικά. Τα πρακτικά της δημοπρασίας συντάσσονται σε απλό χαρτί.

Όλοι οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να έχουν πάρει πρωτόκολλο για τη συμμετοχή τους στη δημοπρασία και να βρίσκονται στην καθορισμένη ώρα όπως θα αναφέρεται στην περιληπτική διακήρυξη.

- Η επιτροπή δημοπρασίας παραλαμβάνει τα δικαιολογητικά και τις εγγυήσεις, και καταχωρεί στο πρακτικό τους ενδιαφερόμενους κατά σειρά προσέλευσης βάσει του αριθμού πρωτοκόλλου τους, και τα δικαιολογητικά συμμετοχής τους.

- Στη συνέχεια η επιτροπή μονογράφει ένα προς ένα τα δικαιολογητικά και ελέγχει την πληρότητα και ορθότητα αυτών.

- Στα πρακτικά της επιτροπής αναγράφονται οι ενδιαφερόμενοι οι οποίοι αποκλείονται από την πλειοδοσία επειδή δεν πληρούν τους προβλεπόμενους όρους της διακήρυξης, και συνεχίζεται η διαδικασία με αυτούς που πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής.

- Ακολούθως, η Επιτροπή δέχεται προφορικά τις οικονομικές προσφορές μόνο από εκείνους που έχουν υποβάλλει νομίμως όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφωνήσεως μετά του ονοματεπωνύμου του πλειοδότη.

Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για κάθε πλειοδότη, η δέσμευση αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη.

Για να γίνει δεκτή η κάθε προσφορά πρέπει να υπερβαίνει **την τελευταία κατ' ελάχιστο (πέντε) 5 ευρώ.**

Οι συμμετέχοντες στη διαδικασία της δημοπρασίας μπορούν να υποβάλλουν γραπτώς τυχόν ενστάσεις κατά της διαδικασίας. Οι ενστάσεις υποβάλλονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού, μνημονεύονται στο πρακτικό και η Δημοτική Επιτροπή αποφασίζει για αυτές με πλήρη αιτιολογία, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Μετά τη λήξη της δημοπρασίας, το πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού υπογράφεται από τα μέλη της επιτροπής, τον τελευταίο πλειοδότη και τον εγγυητή του, ευθυνόμενος αλληλέγγυα και εξ' ολοκλήρου υπεύθυνος μαζί με τον πλειοδότη για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

Η δημοπρασία κατακυρώνεται με Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής υπέρ αυτού που προσέφερε το μεγαλύτερο ποσό.

Αν ο πλειοδότης αρνηθεί να υπογράψει τα πρακτικά καλείται από τον πρόεδρο της επιτροπής εγγράφως να συμμορφωθεί ενός προθεσμίας (24) ωρών.

Αν παρέλθει άπρακτη η ανωτέρω προθεσμία, ο διαγωνισμός θα επαναληφθεί, και θα γίνει κατάπτωση των εγγυητικών πλειοδότη και εγγυητή.

4) Τόπος και ημέρα διεξαγωγής της δημοπρασίας

Η δημοπρασία θα διεξαχθεί την **Πέμπτη 10/04/2025** ώρα **9:00 π.μ.** στο Δημοτικό κατάστημα Κιλκίς και συγκεκριμένα στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κιλκίς.

Τη δημοπρασία θα διενεργήσει η επιτροπή του Π.Δ. 270/81, η οποία ορίστηκε με την υπ. Αριθμ.03 /2025 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.

5) Ελάχιστο όριο της πρώτης προσφοράς

Ελάχιστο όριο της πρώτης προσφοράς ορίζεται το ποσό των πενήντα(50,00) ευρώ μηνιαίως, πλέον ,νόμιμων τελών, σύμφωνα με την έκθεση εκτίμησης ακινήτου της επιτροπής καθορισμού τιμήματος για την εκμίσθωση ακινήτων

Κάθε νέα προσφορά πρέπει να είναι ανώτερη της προηγούμενης και θα υποβάλλεται σε ακέραιες νομισματικές μονάδες **έχοντας διαφορά τουλάχιστον πέντε (5,00) ευρώ από την προηγούμενη.**

Δεν δύναται να υποβληθεί κατώτερη προσφορά από την ορισθείσα τιμή πρώτης προσφοράς, γι' αυτό και τέτοια προσφορά θεωρείται απαράδεκτη και απορρίπτεται άμεσα.

Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον υπερθεματιστή και η δέσμευση μεταβαίνει αλληλοδιαδόχως στους επόμενους, επιβαρύνοντας τελικώς τον τελευταίο.

6) Εγγυητής

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και το συμφωνητικό της μίσθωσης ώστε να καταστεί αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

7) Δικαίωμα αποζημίωσης

Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από την μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο του δήμου ή οποιαδήποτε άλλη Αρχή.

8) Σύμβαση

Ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής υποχρεούνται εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση που διενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της διοικητικής Αρχής περί κατακυρώσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για τη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, **άλλως η** κατατεθείσα εγγύηση καταπίπτει υπέρ του δήμου χωρίς δικαστική παρέμβαση, διενεργείται δε αναπλειστηριασμός εις βάρος του και του εγγυητή του, οι οποίοι ευθύνονται για το μεγαλύτερο τυχόν οικονομικό αποτέλεσμα της δημοπρασίας από αυτό της προηγούμενης.

Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα ημερών η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά, γεγονός που συνεπάγεται την ευθύνη του τελευταίου πλειοδότη για καταβολή μισθωμάτων μέχρι τη διενέργεια αναπλειστηριασμού και την κατάρτιση νέας σύμβασης μίσθωσης.

9) Διάρκεια εκμίσθωσης- Προθεσμία καταβολής μισθώματος-Αναπροσαρμογή

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται **για τρία έτη (3)** από την υπογραφή της σύμβασης, το μίσθωμα θα καταβάλλεται έως και την τελευταία ημέρα κάθε μήνα, και θα αναπροσαρμόζεται ανά έτος **βάσει του ποσοστού της μέσης ετήσιας μεταβολής του προηγούμενου έτους.** Η διάρκεια της υπεκμίσθωσης θα ακολουθεί τη χρονική διάρκεια της κύριας μίσθωσης όπου λήγει την 7-12-2031.

Οι τυχόν καθυστερούμενες οφειλές του πλειοδότη προς το Δήμο θα εισπράττονται σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου περί είσπραξης των δημοσίων εσόδων , επιβαρυνόμενες και με τις νόμιμες προσαυξήσεις.

Ο μισθωτής επιβαρύνεται με την καταβολή του Ψηφιακού τέλους συναλλαγής επί της προκείμενης σύμβασης , σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

10) Εγγύηση συμμετοχής

Ουδείς γίνεται δεκτός στη δημοπρασία, αν δεν προσκομίσει στην επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας, ως εγγύηση, γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας, διάρκειας τουλάχιστον δώδεκα μηνών από την έκδοσή της, σε ποσοστό

δέκα επί τοις εκατό (10%) του ορίου πρώτης προσφοράς του ετήσιου μισθώματος ήτοι: **50,00 ευρώ X 12 Μήνες = 600€ x 10%=60€** .

11) Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Το γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή η εγγυητική επιστολή της Τράπεζας επιστρέφεται σ' αυτούς που μετέχουν της δημοπρασίας αμέσως μετά την απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής για την κατακύρωση του διαγωνισμού, **εκτός από εκείνη του υπερθεματιστή, στον οποίο επιστρέφεται μετά την υπογραφή του συμφωνητικού, αφού προηγουμένως την αντικαταστήσει με άλλη, αορίστου διάρκειας, ποσού ίσου προς το 10% του επιτευχθέντος μισθώματος**, για την εξασφάλιση της έγκαιρης και εντός των προθεσμιών καταβολής του μισθώματος που ορίζονται στην παρούσα, καθώς και για την τήρηση όλων των όρων της παρούσας διακήρυξης και της σύμβασης μίσθωσης. Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται μετά τη λήξη της σύμβασης, την εμπρόθεσμη παράδοση του μισθίου ελεύθερου στο Δήμο, καθώς και την πλήρη εκπλήρωση των όρων της μίσθωσης, άλλως εκπίπτει υπέρ του Δήμου.

12) Υποχρεώσεις Μισθωτή

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί και διαφυλάσσει την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλείες, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο, σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό απέναντι σε κάθε καταπάτηση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

Οφείλει να καταβάλλει μαζί με το μίσθωμα και το Ψηφιακό Τέλος Συναλλαγής που υπολογίζεται επί του συμφωνηθέντος μισθώματος με εφαρμογή συντελεστή τρία κόμματα εξήντα τοις εκατό (**3,60%**). Υποκείμενος στο Ψηφιακό Τέλος Συναλλαγής και βαρυνόμενος με τη σχετική δαπάνη είναι ο αντισυμβαλλόμενος του Δημοσίου ή του φορέα γενικής κυβέρνησης. (άρθρο 22 παρ.2 ν.5135/24) (άρθρο 22 παρ.1 ν.5135/24)

Διευκρινίζεται ότι από την καθυστέρηση καταβολής του πρώτου μισθώματος θα κινηθούν οι νόμιμες διαδικασίες είσπραξης των μισθωμάτων.

Απαγορεύεται απολύτως στον μισθωτή να εναποθέσει στο μίσθιο αντικείμενα που προκαλούν κρότους, θορύβους, δυσοσμία, όπως επίσης και εύφλεκτα υλικά ή αντικείμενα άσχετα με τον προορισμό του μισθίου και ικανά να προξενήσουν βλάβη σ' αυτό ή κίνδυνο πυρκαγιάς. Για τα παραπάνω φέρει αμέριστη ευθύνη ο μισθωτής.

Απαγορεύεται η εγκατάσταση κάθε είδους κατοικίδιων ζώων.

Ο μισθωτής υποχρεούται με τη λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση. Το μίσθιο περιλαμβάνει ντουλάπια και πάγκο κουζίνας , ένα διαχωριστικό με ντουλάπια και συρτάρια και ένα ταχυθερμαντήρα κουζίνας. Όλος ο υπόλοιπος εξοπλισμός (ψυγείο, τοστιέρα, καφετιέρα, πιάτα , ποτήρια κτλ) θα βαρύνουν τον μισθωτή.

Ο μισθωτής θεωρείται ότι έχει εξετάσει το μίσθιο το οποίο βρήκε της πλήρους αρεσκείας του και κατάλληλο για τη χρήση που έχει συμφωνηθεί και παραιτείται ρητά από κάθε δικαίωμά του να καταγγείλει τη μίσθωση που έχει συναφθεί ή να ζητήσει μείωση του μισθώματος για τυχόν ελαττώματα του μισθίου ή τυχόν υφιστάμενες παραλείψεις ή παραλείψεις που πρόκειται να εμφανιστούν.

Ο μισθωτής υποχρεούται με δικές του δαπάνες να διατηρεί σε καλή κατάσταση και λειτουργία όλες τις εγκαταστάσεις του και να αποκαθιστά κάθε βλάβη ή φθορά αυτού. Αν ο μισθωτής βελτιώσει τις εγκαταστάσεις αυτές παραμένουν στο μίσθιο και μετά την λήξη της μισθώσεως χωρίς να αποκτά ο μισθωτής δικαίωμα αφαιρέσεως ή αποζημιώσεως. Ο μισθωτής έχει υποχρέωση να ασφαλίσει με δικά του έξοδα το κυλικείο και τις εγκαταστάσεις του και να το διατηρεί ασφαλισμένο στην πραγματική

του αξία κατά των κινδύνων πυρκαγιάς και κεραυνού σε όλη την διάρκεια της μίσθωσης. Ο μισθωτής δεν έχει δικαίωμα αποζημίωσης από το Δήμο ή μείωσης του μισθώματος για βλάβη του μισθίου από θεομηνία, ή άλλη τυχαία αιτία που θα επέλθει σε αυτόν μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ούτε και απαλλάσσεται της καταβολής του μισθώματος εάν δεν έκανε χρήση του κυλικείου χωρίς υπαιτιότητα του Δήμου.

Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να λειτουργεί το Κυλικείο σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση Υ1γ/Γ.Π/οικ.47829/2017 όπως ισχύει και να εκδώσει την απαιτούμενη κατά το νόμο άδεια λειτουργίας με όλες τις ακόλουθες φορολογικές και ασφαλιστικές υποχρεώσεις και να τηρεί όλες τις εκ του νόμου τεθείσες υποχρεώσεις του, **χωρίς το δικαίωμα ανάπτυξης τραπεζοκαθισμάτων.**

Ο μισθωτής θα διατηρεί ταμειακή μηχανή και θα εκδίδει σχετικές αποδείξεις.

Καμία ευθύνη του εκμισθωτή δεν υφίσταται σε περίπτωση μη έκδοσης της απαιτούμενης άδειας λειτουργίας, για οποιονδήποτε λόγο κι αν αυτή δεν εκδοθεί. Ο Δήμος Κιλκίς δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή για τυχόν περιορισμούς ή απαγορεύσεις, από ελεγκτικές αρχές ή για λόγους δημόσιας ασφάλειας, του δικαιώματος εκμετάλλευσης του κυλικείου του ΚΑΠΗ Κιλκίς.

Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να εφαρμόζει συγκεκριμένες τιμές για τα είδη που παρατίθενται παρακάτω :

Α/Α ΕΙΔΟΣ ΤΙΜΗ ΣΕ ΕΥΡΩ (€)

- A. ΚΑΦΕΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΜΟΝΟΣ 1,00€
- B. ΚΑΦΕΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΔΙΠΛΟΣ 1,50€
- C. ΤΣΑΙ -ΧΑΜΟΜΗΛΙ (ΖΕΣΤΟ ή ΚΡΥΟ) 1,00€
- D. ΣΤΙΓΜΙΑΙΟΣ ΚΑΦΕΣ (ΝΕΣ ΚΑΦΕ-ΦΡΑΠΕ-ΕΣΠΡΕΣΟ-ΚΑΠΟΥΤΣΙΝΟ), 1,50€
- E. ΓΑΛΛΙΚΟΣ ΚΑΦΕΣ 1,50€
- F. ΣΟΚΟΛΑΤΑ ΡΟΦΗΜΑ ΜΙΚΡΗ ΖΕΣΤΗ/ΚΡΥΑ 1,50€
- G. ΣΟΚΟΛΑΤΑ ΡΟΦΗΜΑ ΜΕΓΑΛΗ ΖΕΣΤΗ/ΚΡΥΑ 2,00€
- H. ΑΝΑΨΥΚΤΙΚΑ -ΣΟΥΡΩΤΗ 1,50€
- I. ΝΕΡΟ 500ml 0,50€
- J. ΚΡΑΣΙ ΠΟΤΗΡΙ 2,00€
- K. ΔΙΑΦΟΡΟΙ ΧΥΜΟΙ 1,00€
- L. ΚΑΚΑΟ 1,20€

- M. ΑΡΙΑΝΙ ΠΟΤΗΡΙ/ΜΠΟΥΚΑΛΙ 1,30€
- N. ΜΠΥΡΑ ΜΕΓΑΛΗ 500ML -ΡΕΤΣΙΝΑ 500ML 2,50€
- O. ΟΥΖΟ ή ΤΣΙΠΟΥΡΟ ΣΚΕΤΟ 50ML 3,50€
- P. ΟΥΖΟ ή ΤΣΙΠΟΥΡΟ ΜΙΝΙ ΜΕ ΜΕΖΕ όπως προσφέρεται στο εμπόριο χωρίς ιδιαίτερη επεξεργασία στο κυλικείο , 5 είδη (ελιές,τυρί,αλίπαστα,σαλάμι,ντομάτα) 3,00€
- Q. ΟΥΖΟ ή ΤΣΙΠΟΥΡΟ 50ML ΜΕ ΜΕΖΕ όπως προσφέρεται στο εμπόριο χωρίς ιδιαίτερη επεξεργασία στο κυλικείο , 5 είδη (ελιές,τυρί,αλίπαστα,σαλάμι,ντομάτα) 5,00€
- R. ΤΟΣΤ ΑΠΛΟ 1,50€
- S. ΤΟΣΤ ΑΝΑΜΙΚΤΟ 2,00€
- T. ΠΑΓΩΤΑ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ 1,00€ (η μπάλα παγωτού)

Τα αναψυκτικά και η μπύρα θα πρέπει να σερβίρονται με το μπουκάλι.

Τα παγωτά θα παρασκευάζονται σε αναγνωρισμένα εργαστήρια ή εργοστάσια που θα αποδεικνύεται με τα τιμολόγια πώλησης.

Οι ανωτέρω τιμές θα διαμορφώνονται αναλόγως του Φ.Π.Α.

Οι ανωτέρω τιμές, τα πωλούμενα είδη και οποιαδήποτε αναπροσαρμογή των τιμών θα εγκρίνεται σύμφωνα πάντοτε με Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κιλκίς , ενώ οι τιμές δεν θα είναι ανώτερες από τις αντίστοιχες των αγορανομικών διατάξεων. Να αναρτήσει δε πίνακα στον οποίο θα αναγράφεται το τιμολόγιο των προσφερόμενων ειδών που θα τοποθετήσει σε εμφανή θέση του μισθίου.

Απαγορεύεται στον μισθωτή να παρασκευάζει ζεστό φαγητό εντός του κυλικείου.

Απαγορεύεται η χρήση ψηστικών συσκευών ως συσκευές ψησίματος ή / και τηγανίσματος.

Επίσης, τα μέλη του ΚΑΠΗ θα έχουν το δικαίωμα παραμονής στο χώρο του εντευκτηρίου κάνοντας χρήση των επίπλων του (καρέκλες-καναπέδες-τραπεζάκια) χωρίς να παραγγείλουν .

Ο μισθωτής θα παραλάβει από το Δήμο Κιλκίς τον εξοπλισμό που διατίθεται στο χώρο του κυλικείου του ΚΑΠΗ Κιλκίς υπογράφοντας σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής και παράδοσης με λεπτομερή αναγραφή αυτών .

Ο μισθωτής θα είναι υπεύθυνος για την καλή χρήση, την επισκευή ή /και

συντήρηση του εξοπλισμού με δικά του έξοδα σε όλη τη διάρκεια της μίσθωσης, καθώς και για την παράδοσή τους σε άρτια και καλή κατάσταση

με το τέλος της μίσθωσης. Οποιαδήποτε επισκευή ή/και συντήρηση , βελτίωση ή εγκατάσταση κάποιου αντικειμένου κριθεί απαραίτητη για την καλύτερη λειτουργία του μισθίου θα γίνεται κατόπιν της σύμφωνης γνώμης του αρμόδιου συλλογικού οργάνου του Δήμου Κιλκίς.

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί ανοικτό το κυλικείο τους χειμερινούς μήνες από Οκτώβριο έως Μάρτιο με το εξής ωράριο : 08:30 π.μ. -13:30 μ.μ. και 16:30 μ.μ. - 20:30 μ.μ. καθημερινά και τις Κυριακές από τις 10:00 έως 13:30

και τους θερινούς μήνες από Απρίλιο έως Σεπτέμβριο με το εξής ωράριο : 08:00 π.μ. - 13:30 μ.μ. και 17:00 μ.μ. -21:00 μ.μ καθημερινά και τις Κυριακές από τις 10:00 π.μ. έως 13:30μ.μ.

Παραμένουν κλειστά τις επίσημες αργίες δηλαδή Χριστούγεννα , Πρωτοχρονιά , Θεοφάνια, Πάσχα και την εορτή του Πολιούχου ενώ λειτουργούν μισή ημέρα (πρωινή βάρδια μόνο 25^η Μαρτίου , 28^η Οκτωβρίου και την 21^η Ιουνίου).

Σε περιπτώσεις δύσκολων καιρικών φαινομένων , όπως το καλοκαίρι με υψηλές θερμοκρασίες και χειμώνα με χαμηλές (παγετό και χιόνια), το εντευκτήριο μπορεί να λειτουργήσει ως χώρος πολιτικής προστασίας, εφόσον πληρεί τις κατάλληλες προϋποθέσεις, ώστε να παραμένει ανοικτό κατά τις ώρες, που θα οριστούν προς εξυπηρέτηση όλων των δημοτών.

Οι δαπάνες θέρμανσης, η καταβολή εξόδων για ηλεκτρική ενέργεια και ύδρευση-αποχέτευση θα επιβαρύνουν το Δήμο Κιλκίς , ενώ οι δαπάνες συντήρησης και καθαριότητας του κυλικείου θα βαρύνουν τον μισθωτή.

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας της δημοπρασίας ο μισθωτής θα είναι υπεύθυνος για τον καθαρισμό των κάτωθι χώρων του Κ.Α.Π.Η. :

Εντευκτήριο & WC

Ο μισθωτής υποχρεούται να τηρεί καθημερινά και ανελλιπώς τους όρους υγιεινής και καθαριότητας σε όλους τους παραπάνω χώρους (όπου ενυπάρχει το κυλικείο) , ώστε να εξασφαλίζεται ένα υγιεινό και πολιτισμένο περιβάλλον. Οι δαπάνες καθαριότητας (απορρυπαντικά - χαρτί κουζίνας - χαρτί υγείας – χαρτοπετσέτες – χειροπετσέτες, κτλ) βαρύνουν τον μισθωτή/τρια.

Ο μισθωτής υποχρεούται να παρέχει άριστη ποιότητα αγαθών και υπηρεσιών , να συμπεριφέρεται στους ανθρώπους της τρίτης ηλικίας, στα μέλη άλλων ΚΑΠΗ από οργανωμένες επισκέψεις και γενικά σε όλους τους πολίτες με τον απαιτούμενο σεβασμό, με πνεύμα καλής θέλησης , κατανόησης και ανεκτικότητας. Υποχρεούται να παραχωρεί τον χώρο του κυλικείου για εκδηλώσεις του Δήμου Κιλκίς , να φροντίζει με υπευθυνότητα και σχολαστικότητα την τήρηση των συμφωνηθέντων.

Όποτε κρίνεται αναγκαίο οφείλει να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της διοίκησης του Δήμου Κιλκίς και με τυχόν οδηγίες των σύμφωνα με το νόμο, αρμόδιων αρχών. Για τυχόν αμέλειά του ευθύνεται έναντι του Δήμου Κιλκίς , ο οποίος διατηρεί κάθε νόμιμο δικαίωμα για την εξασφάλιση των συμφερόντων του .

Ο μισθωτής υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις κοινής ησυχίας και να προσαρμόζεται με την εν γένει λειτουργία του ΚΑΠΗ, χωρίς να παρεμποδίζεται η ομαλή λειτουργία του. Η χρήση χώρων του ΚΑΠΗ αποτελεί απαραβίαστο δικαίωμα των μελών του για τη συμμετοχή τους σε κάθε δραστηριότητα που εντάσσεται στο σκοπό και τις δράσεις του ΚΑΠΗ. Επιπλέον, υποχρεούται για οποιοδήποτε θέμα προκύπτει σχετικά με την ορθή λειτουργία του κυλικείου να συνεργάζεται με τη διοίκηση του Δήμου Κιλκίς , καθώς επίσης είναι απαραίτητη η ενημέρωση και η συναίνεση της διοίκησης του Δήμου Κιλκίς για τον προγραμματισμό οποιασδήποτε εκδήλωσης εκτός λειτουργίας του ΚΑΠΗ.

Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ του Δήμου και του πλειοδότη-μισθωτή σχετικά με τη λειτουργία της μεταξύ τους σύμβασης, τα μέρη ενθαρρύνονται να προσφύγουν το πρώτον στον Συμπαραστάτη του Δημότη και της Επιχείρησης, προ της προσφυγής ενώπιον των αρμόδιων δικαστηρίων.

13) Δικαιολογητικά – Προϋποθέσεις συμμετοχής

Όποιος επιθυμεί να συμμετέχει στη δημοπρασία, οφείλει να παραστεί στην Επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας αυτοπροσώπως ή δια εκπροσώπου έχοντας μαζί του γραπτή ειδική εξουσιοδότηση ή συμβολαιογραφικό ή προξενικό πληρεξούσιο, μαζί με τον εγγυητή του και να καταθέσει στην Επιτροπή τα κάτωθι δικαιολογητικά, το αργότερο μέχρι την έναρξη της δημοπρασίας:

1. **Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατήριου και άδεια διαμονής για τους αλλοδαπούς** είτε πρόκειται για φυσικό πρόσωπο είτε για εκπρόσωπο νομικού προσώπου καθώς και του **αξιόχρεου εγγυητή του**.
2. **Έγγραφο πληρεξουσιότητας** (συμβολαιογραφικό ή προξενικό πληρεξούσιο ή ειδική εξουσιοδότηση με βεβαίωση γνησίου υπογραφής από Δημόσια Αρχή) εφόσον πλειοδοτεί για λογαριασμό τρίτου.
3. **Υπεύθυνη δήλωση** από φυσικό ή νομικό πρόσωπο για αποδοχή ορισμού αξιόχρεου εγγυητή με πλήρη προσδιοριστικά στοιχεία του καθώς και το ΑΦΜ του. Ο εγγυητής θα είναι αλληλέγγυος και σε ολόκληρο υπεύθυνος με τον πλειοδότη για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.
4. **Υπεύθυνη δήλωση** του συμμετέχοντα ότι δεν έχει κινηθεί διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση σε βάρος του ούτε έχει κηρυχτεί σε πτώχευση ούτε βρίσκεται σε διαδικασία λύσης ή και εκκαθάρισης.
5. **Υπεύθυνη δήλωση** του συμμετέχοντος στη δημοπρασία ή του νόμιμου εκπροσώπου του περί του ότι:
 1. Έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
 2. Δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.
 3. Δηλώνει ρητά και ανεπιφύλακτα ότι έλεγξε το προς υπεκμίσθωση ακίνητο, διαπίστωσε την υπάρχουσα νομική και πραγματική κατάστασή του, το βρήκε της απολύτου αρεσκείας του και αναλαμβάνει την υποχρέωση να αποκαθιστά μελλοντικά τυχόν φθορές και να προβεί στις αναγκαίες κατασκευές/επισκευές, ώστε να καταστεί αυτό λειτουργικό και κατάλληλο για το σκοπό για τον οποίο προορίζεται, ότι πάσης φύσεως δαπάνη θα βαρύνει τον ίδιο και ότι ουδέποτε θα εγείρει όποια αξίωση για μελλοντικές απαραίτητες δαπάνες κατασκευής ή επιδιορθώσεως βλαβών – κατασκευών, καθόσον την υποχρέωση αυτή αναλαμβάνει ο ίδιος και ότι οι δαπάνες αυτές ουδεμία σχέση έχουν με το καταβαλλόμενο μίσθωμα, το οποίο θα καταβάλλεται σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση παραιτείται εκ του δικαιώματος αξίωσης οποιασδήποτε αποζημίωσης ή επιστροφής μέρους του καταβληθέντος ποσού, σύμφωνα με τις διατάξεις του αδικαιολόγητου πλουτισμού, για όσες κατασκευές, ανεγέρσεις, μετατροπές, επισκευές, προσθήκες και βελτιώσεις πραγματοποιήσει με δικά του έξοδα στο ακίνητο, είτε είναι αναγκαίες, είτε πολυτελείς, ακόμα και αν η σύμβαση καταγγελθεί για σπουδαίο λόγο πριν τη συμπλήρωση του χρόνου της συμβατικής της διάρκειας.

6. **Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας** συμμετέχοντα και **εγγυητή του** που ισχύουν κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας.
7. **Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου** μας ότι ο συμμετέχων και ο εγγυητής του δεν έχουν ληξιπρόθεσμες βεβαιωμένες οφειλές προς τον Δήμο ή αν τυχόν έχουν τέτοιες έχουν ήδη εισαχθεί σε ρύθμιση και ανταποκρίνονται στις υποχρεώσεις τους ανελλιπώς.
8. **Γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων** ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης τράπεζας υπέρ του Δήμου Κιλκίς όπως αναφέρεται στο παραπάνω **άρθρο 10**, με αιτιολογία **“εγγύηση για τη συμμετοχή στη δημοπρασία για την υπεκμίσθωση του χώρου του κυλικείου στο ΚΑΠΗ του Δ.Κιλκίς”**.
9. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου :
 - του φυσικού προσώπου που συμμετέχει στη δημοπρασία
 - των διαχειριστών σε περίπτωση ομόρρυθμων Ο.Ε και ετερορρυθμων Ε.Ε. και των Εταιρειών Περιορισμένης ευθύνης.
 - του Προέδρου και του Διευθύνοντα Συμβούλου σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας Α.Ε.

Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου δεν είναι λευκό θα υποβάλλεται ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου περί των αδικημάτων που αφορούν οι καταδίκες που είναι γραμμένες στο μητρώο.

10. **Εφ’ όσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, θα πρέπει να κατατεθούν όλα τα έγγραφα νομιμοποίησης αυτού (καταστατικό εταιρείας, τροποποιήσεις καθώς και πιστοποιητικό από το πρωτοδικείο που να προκύπτει το καταστατικό και όλες οι τροποποιήσεις του, πρακτικό συγκρότησης σε σώμα του Διοικητικού Συμβουλίου/Διοικούσας Επιτροπής, πιστοποιητικό εγγραφής στο ΓΕΜΗ για υπόχρεους, , πρακτικό απόφασης συμμετοχής στο διαγωνισμό) καθώς και παραστατικά εκπροσώπησης και προκειμένου για: (α) Προσωπικές εταιρείες Ο.Ε. ή Ε.Ε. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή εξουσιοδοτημένος εταίρος. (β) ΕΠΕ, εξουσιοδοτημένος διαχειριστής. (γ) Α.Ε. εξουσιοδοτημένο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, εκτός εάν προκύπτει νόμιμη εκπροσώπηση από το ίδιο το καταστατικό των εταιρειών.**

Όλα ανεξαρτήτως τα έγγραφα που θα κατατεθούν οφείλουν να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας της δημοπρασίας είτε πρωτότυπα είτε σε φωτοαντίγραφα εκτός της φορολογικής ενημερότητας η οποία θα πρέπει να είναι πρωτότυπη ή θεωρημένη όπως ο νόμος ορίζει.

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού, την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού και έως την ώρα λήξης παραλαβής των προσφορών, μέσα σε **σφραγισμένο φάκελο**, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται πάνω αριστερά ευκρινώς τα στοιχεία του προσφέροντος (ονοματεπώνυμο/επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, e-mail) και τα ακόλουθα:

Προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών
 Φάκελος δικαιολογητικών
 του/της

για την υπεκμίσθωση του χώρου του Κυλικείου εντός του ΚΑΠΗ ΚΙΛΚΙΣ

14) Εγγυητής

Κάθε ενδιαφερόμενος υποχρεούται να διαθέτει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα συνυπογράψει τη σύμβαση, ευθυνόμενος αλληλεγγύως και εις ολόκληρο με τον πλειοδότη ως οφειλέτης για την τήρηση των όρων της σύμβασης και παραιτούμενος εξ αρχής των ενστάσεων της διαίρεσης και της δίζησης.

Απαραίτητα δικαιολογητικά που απαιτούνται για τον εγγυητή:

1. **Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας** ή διαβατήριο και άδεια διαμονής για τους αλλοδαπούς
2. **Υπεύθυνη δήλωση από φυσικό ή νομικό πρόσωπο** για αποδοχή ορισμού αξιόχρεου εγγυητή με πλήρη προσδιοριστικά στοιχεία του καθώς και το ΑΦΜ του. Ο εγγυητής θα είναι αλληλέγγυος και σε ολόκληρο υπεύθυνος με τον πλειοδότη για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.
3. **Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας** του εγγυητή σε ισχύ κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας.
4. **Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου** μας ότι ο εγγυητής δεν έχει ληξιπρόθεσμες βεβαιωμένες οφειλές προς τον Δήμο ή αν τυχόν έχουν τέτοιες έχουν ήδη εισαχθεί σε ρύθμιση και ανταποκρίνονται στις υποχρεώσεις τους ανελλιπώς.

15) Δικαίωμα συμμετοχής -Λόγοι αποκλεισμού από τον διαγωνισμό

Δεκτοί στη δημοπρασία γίνονται φυσικά ή νομικά πρόσωπα οποιασδήποτε εταιρικής μορφής

Στη δημοπρασία δεν γίνονται δεκτοί:

1. Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από δημόσια υπηρεσία ή νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου διότι δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
2. Όσοι τελούν υπό πτώχευση ή άλλη ανάλογη κατάσταση. Όσοι τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία.
3. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσο αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι ή σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.
4. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους σχετικά με την πληρωμή των φόρων σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.
5. Όσοι έχουν οφειλές προς το Δήμο Κιλκίς από οποιαδήποτε αιτία.
6. Όποιος κατά το παρελθόν έχει αποβληθεί ή αποχωρήσει από δημοτικό ακίνητο λόγω μη καταβολής μισθωμάτων ή εξακολουθεί και οφείλει μισθώματα στο Δήμο καθώς και από τις ομόρρυθμες ή ετερόρρυθμες εταιρείες ή Ι.Κ.Ε. στις οποίες είναι εταίρος κάποιος από τα προηγούμενα πρόσωπα.
7. Όσοι προσκομίσουν ψευδείς δηλώσεις ή δεν προσκομίσουν οποιοδήποτε από τα αναφερόμενα στην παρούσα δικαιολογητικά ή δεν παρουσιάσουν εγγυητή.

16) Λήξη μίσθωσης

Ο πλειοδότης υποχρεούται με την συμπλήρωση του συμφωνημένου χρόνου της μίσθωσης, να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο Δήμος θα αποφάσιζε να λύσει τη σύμβαση για να χρησιμοποιήσει το χώρο για δικές του ανάγκες, η προκειμένη σύμβαση μπορεί να λυθεί μονομερώς με καταγγελία από το Δήμο.

Στην περίπτωση αυτή ο πλειοδότης υποχρεούται χωρίς αντίρρηση να αποδώσει ελεύθερο το χώρο μέσα σε τρεις μήνες από την κοινοποίηση σε αυτόν της σχετικής απόφασης ή καταγγελίας χωρίς να προβάλλει καμία αξίωση για αποζημίωση. Ο Δήμος υποχρεώνεται να επιστρέψει το μη δεδουλευμένο μίσθωμα, αν αυτό έχει προκαταβληθεί.

17) Αναμίσθωση – Υπεκμίσθωση

Η σιωπηρή αναμίσθωση απαγορεύεται απολύτως. Επίσης απαγορεύεται η υπεκμίσθωση ή η δωρεάν παραχώρηση μέρους ή όλου του μισθίου από τον πλειοδότη-μισθωτή σε τρίτο, φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Ιδίως απαγορεύεται η υπεκμίσθωση χώρων του μισθίου για τοποθέτηση διαφημίσεων κάθε είδους.

Ο πλειοδότης δεν αποκτά κανένα εμπράγματο δικαίωμα από την χρήση του μισθίου (κυριότητα, νομή κλπ) και δεν δύναται να συναινέσει στην επιβολή επ' αυτού οιοδήποτε βάρους, υποθήκης ή προσημείωσης υποθήκης κλπ. ή σύστασης δουλειάς υπέρ τρίτου.

Ο πλειοδότης δεν έχει το δικαίωμα να προβεί σε οποιαδήποτε πράξη μεταβίβασης της μισθωτικής σχέσης σε τρίτο.

Ο πλειοδότης παραιτείται του δικαιώματος της επικλήσεως για οποιονδήποτε λόγο και αιτία του άρθρου 388 του Αστικού Κώδικα. Επίσης παραιτείται του δικαιώματος άσκησης ανακοπής κατά του πρωτοκόλλου διοικητικής αποβολής ή οποιασδήποτε άλλης πράξης που θα εκδοθεί από το Δήμο ή τα αρμόδια Δικαστήρια και θα έχει σαν συνέπεια την αποβολή του λόγω λήξης της σύμβασης ή άλλης αιτίας.

Σε περίπτωση θανάτου του/ης πλειοδότη/τριας και εφόσον οι κληρονόμοι του/ης προτείνουν την ολική ή μερική μετάβαση δικαιώματος εκμετάλλευσης του κυλικείου στους εαυτούς τους ή σε τρίτους, για τον υπόλοιπο χρόνο της σύμβασης, ο Δήμος Κιλκίς δεσμεύεται και υποχρεούται να συναινέσει στη μεταβίβαση διατηρώντας όμως το δικαίωμά του για την επιβολή και νέων δεσμευτικών ή εξασφαλιστικών όρων υπέρ του.

Αν οι κληρονόμοι του/ης αποβιώσαντα/σας πλειοδότη/τριας δεν επιθυμούν την αυτοπρόσωπη εκμετάλλευση ούτε την σε τρίτους μεταβίβαση με υπόδειξή τους, τότε η σύμβαση θεωρείται αυτοδίκαια και αμετάκλητα λυμένη. Διαφορετικά θεωρείται συνεχιζόμενη με τους κληρονόμους οι οποίοι/ες και ευθύνονται έναντι του Δήμου Κιλκίς όπως και ο/η αποθανών πλειοδότης.

18) Υποχρεώσεις Μισθωτή – Έξοδα

Ο μισθωτής υποχρεούται όταν λήξει η σύμβαση να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση που το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση. Για οποιαδήποτε παρέμβαση επί του μισθίου, ο μισθωτής θα πρέπει να έχει τη γραπτή σύμφωνη γνώμη του Δήμου Κιλκίς και οποιοσδήποτε δαπάνες γίνουν με τον παραπάνω τρόπο, αυτές θα παραμείνουν σε όφελος του μισθίου, χωρίς δικαίωμα αποζημίωσης του μισθωτή.

Τον μισθωτή βαρύνει το ψηφιακό Τέλος συναλλαγής και τα έξοδα δημοσίευσης της δημοπρασίας.

19) Δημοσίευση Διακήρυξης

Η διακήρυξη θα δημοσιευθεί με φροντίδα του δημάρχου τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος όπως ορίζει η παρ. 1 του άρθρου 4 του Π.Δ. 270/81. Σε δύο εφημερίδες μία εβδομαδιαία και μία καθημερινή, στην ιστοσελίδα του δήμου, και στο δημοτικό κατάστημα Κιλκίς.

20) Επανάληψη της δημοπρασίας

1) Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον δήμαρχο εάν δεν παρουσιασθεί κατ' αυτήν κανείς πλειοδότης.

2) Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν απόφασης του δημοτικού συμβουλίου όταν το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Δημοτική Επιτροπή λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας Θράκης λόγω σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας

3) Εάν μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά, ή τη σύμβαση μίσθωσης ή όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας απόφασης, δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, τότε διενεργείται εις βάρος τους αναπλειστηριασμός.

Σε αυτήν την περίπτωση, η δημοπρασία επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή αυτού, ως ελάχιστο δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, δυνάμενο να μειωθεί με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του δημάρχου αναφερομένη στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευόμενη πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες προ της ημέρας διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα προαναφέρθηκαν.

Η επανάληψη της δημοπρασίας διενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

21) Ενστάσεις

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του ή της συμμετοχής σ' αυτόν, υποβάλλεται στην αρμόδια για το διαγωνισμό Επιτροπή του Δήμου σε (24) είκοσι τέσσερις ώρες από την ώρα που θα τελειώσει ο διαγωνισμός.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή δημοπρασιών.

22) Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται από το Γραφείο Εσόδων του Δήμου Κιλκίς, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στη Διεύθυνση Γ. Καπέτα 17 και στα τηλέφωνα 2341 3 52195 , Γκαϊταρεζάκη Ειρήνη

Αντίγραφο της διακήρυξης χορηγείται ή αποστέλλεται στους ενδιαφερόμενους ύστερα από αίτηση που υποβάλλεται στην παραπάνω διεύθυνση μέχρι δύο μέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας.

Ο Αρμόδιος Αντιδήμαρχος

Ανθρακίδης Θεμιστοκλής